

東京都読書感想文コンクールに作品を出品する手順

手元に用意するもの

- ①応募要項
- ②出品作品の原本
- ③出品作品のコピー
- ④応募票
- ⑤応募票をコピーしたもの
- ⑥応募一覧表(印刷したもの)

①応募要項を読み、送付先、締め切り日等を確認する。

②応募可能な作品数を確認し、各地区審査を経た作品原本を準備する。

*各地区の代表作品数はコンクール参加校数（市区内の学校数ではありません）から割り当てられています。

1～4校	1点	5～9校	2点	10～14校	3点
15～19校	4点	20～24校	5点	25～30校	6点
31～34校	7点	35～40校	8点	41～50校	9点
50～60校	10点	61～70校	12点	71校以上	15点
西多摩地区・島しょ部等・・・参加1校につき1点					

例えば、練馬区は市内の学校数が33校だが、区内のコンクールに参加した学校が30校だった場合は、都に送れる作品数は6点になります。

また、地区内で審査会を開いていないが出品させたいという場合は事務局までご相談ください。

※原本確認の際、以下の点のチェックを改めてお願いします。

- ・ **誤字脱字の確認**
- ・ **原稿文字数が1800字以上を超えていること**
- ・ **原稿用紙に学校名や個人名が書かれていないこと**

特に全国青少年読書感想文コンクールの原稿用紙は右上に氏名を記入するところがあるので、**氏名が書かれていない状態**を確認してください。

③応募票を東京都中学校図書館研究会ホームページよりダウンロードし、作成してください。

※各地区で使用した応募票がそのまま貼られている場合がございます。必ず都の形式のものを作品の右上にステープラで改めて添付するようにしてください。

なお、R8年度より都の応募票の形式が変わっています。

④作品原本のコピーをとる。また、応募票のコピーをとり、作品コピーに添付する。

⑤応募一覧表を東京都中学校図書館研究会ホームページよりダウンロードし、作成して印刷。その後、メールでもデータを送付する。

メール送付先は応募要項に記載あり。

- ⑥
- ・ 作品原本 + 応募票
 - ・ 作品コピー + 応募票コピー
 - ・ 応募一覧表(紙面) + (メールでデータ送付)

以上を締め切り日に間に合うように都庁交換便などで送付する。

審査における事前事務作業が滞りなく進むよう、ご協力をお願いいたします。

東京都中学校図書館研究会事務局